

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ГУЗ «Городская клиническая больница святого апостола Андрея Первозванного»
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за реализацию мероприятия	Срок реализации	Формы контроля
1	2	3	4	5
1	Обновление информации раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте учреждения	Хохрякова Е.В.	по мере необходимости	
2	Проведение совещаний с работниками по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности	Заместители главного врача, заведующие подразделениями	1 раз в полугодие	протоколы совещаний
3	Проведение бесед с пациентами на тему: Разграничение между платными и бесплатными медицинскими услугами	Заместители главного врача, заведующие подразделениями	1 раз в полугодие	Обсуждение информации об исполнении на заседании комиссии по противодействию коррупции
4	Обеспечение распространения раздаточного материала (буклетов, плакатов, календарей с антикоррупционной направленностью, брошюр-памяток с практическими рекомендациями по профилактике и противодействию коррупции в учреждении) антикоррупционной направленности в фойе организаций посетителям	Хохрякова Е.В. заведующие подразделениями	По мере проведения мероприятий	Отчет по факту проведения мероприятий
5	Исполнение Комплекса просветительских и воспитательных	Заведующие подразделениями	постоянно	Обсуждение

	мероприятий, направленных на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению			информации об исполнении на заседании Комиссии по противодействию коррупции
6	Организация обсуждения на заседаниях Общественных Советов хода реализации Комплекса просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению	Председатель общественного совета	Декабрь	предоставление копии протоколов
7	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	Хохрякова Е.В. Французов Д.С.	Ежегодно, проведение заседаний не реже 1 раза в квартал	протокол
8	Вскрытие специализированных ящиков для обращений граждан о фактах коррупции и рассмотрение изъятых из него обращений	Рабочая группа по выемке обращений граждан из специализированного ящика	1 раз в три недели	Предоставление информации по факту наличия обращений председателю Комиссии по противодействию коррупции
9	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Заведующие подразделений	При поступлении обращений граждан, ежеквартально	Ежеквартальное представление информации Председателю Комиссии по противодействию коррупции
10	Анализ исполнения Кодекса профессиональной этики медицинского работника Ульяновской области, принятие на основе анализа дополнительных мер по совершенствованию корпоративной и правовой культуры в медицинской	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Рассмотрение аналитической информации на заседаниях

	организации, укоренению уважительного и гуманного отношения к пациентам, предупреждению и пресечению бытовой коррупции			Комиссии по противодействию коррупции
11	Обеспечение исполнения порядка передачи государственного имущества в аренду, безвозмездное пользование в учреждении в соответствии с распоряжением Министерства от 08.08.2014 № 2321-р	Хохрякова Е.В.	Постоянно	Рассмотрение аналитической информации на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции
12	Обеспечение исполнения Методических рекомендаций по приему благотворительных пожертвований в форме передачи имущества, в том числе, денежных средств, и контролю за их целевым использованием	Полшкова О.Б.	Постоянно	Рассмотрение аналитической информации на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции
13	Контроль осуществления конкурентных процедур в сфере закупок лекарственных средств, мед.изделий, поставок оборудования, ремонтных работ в части необоснованного завышения цен, сговора на рынке поставки товаров, услуг, сговора с заказчиком (разработчиком технических заданий)	Шутова О.А. Нуруллина А.А.	постоянно	Предоставление информации председателю Комиссии по противодействию коррупции
14	Обеспечение своевременного ввода закупленного медицинского оборудования в эксплуатацию	Кожевникова Е.Е.	По истечении месяца со дня поставки оборудования	Предоставление ежеквартальной сводной информации Председателю Комиссии по противодействию коррупции
15	Осуществление проверок качества обеспечения ежедневным лечебным питанием пациентов согласно условиям заключенных контрактов на оказание услуг по организации горячего	Кожевникова Е.Е.	постоянно	Предоставление информации председателю

	четырёхразового питания больных и лиц, пребывающих с детьми, контроль исполнения нормативных правовых актов по организации питания			Комиссии по противодействию коррупции
16	Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в структурных подразделениях учреждения, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации материалов журналистских расследований и авторских материалов.	Комиссия по противодействию коррупции	в течение года	Представление информации главному врачу
17	Направление информации в правоохранительные органы для проведения проверки данных фактов в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации в случае установления фактов совершения сотрудником учреждения, содержащих признаки преступлений коррупционной направленности,	Главный врач	Незамедлительно при выявлении случая	Направление информации в правоохранительные органы для проведения проверки данных фактов в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации
18	Запрещение раздачи визиток организаций сферы организаций сферы ритуальных услуг медицинскими работниками при обслуживании вызова «неотложной помощи»	Французов Д.С.	Постоянно	Направление отчёта по факту выдачи визиток Председателю Комиссии по противодействию коррупции
19	Обеспечения соблюдения медицинскими работниками, ограничений, применяемых к ним при осуществлении профессиональной деятельности, предусмотренных ст. 74 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (получение подарков, выписывание рецептов на бланках фарм. производителей, оплата командировок фарм. компаниями и т.п.).	Заведующие подразделениями	Постоянно	Предоставление информации по факту выявления несоблюдения ограничений Председателю Комиссии по

				противодействию коррупции
20	Рассмотрение всех выявленных случаев несоблюдения ограничений, установленных статьёй 74 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», на заседаниях комиссии по противодействию коррупции ГУЗ ГKB №1	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	протокол
21	Обеспечение работы подразделений в региональной медицинской информационной системы (РМИС), обеспечивающей персонализированный учёт оказания медицинских услуг, возможность ведения электронной медицинской карты, записи к врачу в электронном виде, в том числе, в целях упорядочения очередей и снижения количества пациентов, ожидающих приёма у кабинета врача, анализа нагрузки на специалистов и регулирования амбулаторного приёма, систематизации выписки больничных листов	Феденев Е.Е.	Постоянно	На контроле главного врача
22	Рассмотрение обращений пациентов, поступивших в медицинскую организацию по телефону, на приёме главного врача, письменных обращений на утренних оперативных совещаниях с заместителями главного врача, заведующими отделениями	Заведующие подразделениями	Ежедневно, в рабочие дни	Ежеквартальное направление информации главному врачу
23	Размещение на сайте, информационных стендах медицинской организации информации об исполнителе и предоставляемых им медицинских услугах в соответствии с Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006	Французов Д.С. Шутова О.А.	Ежегодно	На контроле главного врача
24	Обеспечение исполнения требований законодательства Российской Федерации об оказании медицинских услуг без взимания платы в случае, если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических	Заведующие подразделениями	Постоянно	На контроле главного врача

	заболеваний			
25	Размещение информации о порядке госпитализации пациентов на официальном сайте, информационных стендах медицинской организации, в приёмных отделениях, консультативно-диагностических подразделениях, обеспечение ведения Журнала учёта очереди на госпитализацию заведующими отделениями	Заведующие подразделениями	Ежегодно	На контроле главного врача